



## Anexo V

**DIRECTOR Y/O ENTRENADOR RESPONSABLE DEL PROGRAMA DEPORTIVO  
DECLARACIÓN DE CONOCIMIENTO DE SUS FUNCIONES  
DECLARACIÓN DE NO ENCONTRARSE EN SITUACIÓN DE INCOMPATIBILIDAD**

### FUNCIONES DEL/ DE LA DIRECTORA/A Y/O ENTRENADOR RESPONSABLE

- Coordinar a los/las entrenadores/as responsables de los grupos de su modalidad deportiva
- Informar a la Dirección del CTD de todo lo que tenga que ver con su programa deportivo.
- Responsable de elaborar y comunicar por escrito el programa de entrenamiento para el curso, indicando objetivos, contenidos, metodología, sistemas de evaluación, horarios de entrenamiento y calendario de competiciones.
- Programar y supervisar los entrenamientos de los/las deportistas
- Evaluar el proceso de entrenamiento y su resultado
- Recomendar la renovación o no de un/una deportista
- Elaborar la evaluación deportiva trimestral y la memoria deportiva anual
- Comunicar semanalmente por correo electrónico la previsión de deportistas internos que utilizará el servicio de catering
- Comunicar semanalmente la previsión de deportistas internos que utilizará el servicio de fisioterapia.
- Responsable de la comunicación de las bajas o renuncia a las plazas concedidas, por escrito, de los deportistas a su cargo.
- Responsable de las salidas de los internos del CTD. Para ello rellenará el correspondiente parte de salidas que obra en la Recepción y deberá comunicarlo por correo electrónico ante el Tutor de Estudios y la Recepción del CTD.
- Responsable de la comunicación por escrito al centro de salidas por competición, como mínimo con una semana de antelación.
- Responsable de la comunicación por escrito de las faltas al centro de los deportistas a su cargo y en particular aquellas que tengan más de una semana de duración.
- Responsable de la limpieza y orden de los cuartos que tenga asignados su programa deportivo y las instalaciones que utilice.
- Responsable de apertura y cierre de instalaciones, como el spa, sauna, etc.
- Responsable de la asistencia sanitaria, ya sea primaria, especializada o de urgencias de los deportistas internos bajo su cargo.
- Responsabilizarse del almacenamiento, orden, buen uso y control del material del CTD.
- Responsable de que los deportistas internos a su cargo asistan a su centro educativo con normalidad, sobre todo en aquellos que estén cursando Enseñanza Secundaria Obligatoria y/o sean menores de edad.
- Aceptar y hacer cumplir las Normas y Reglamento Sancionador del CTD.

D./Dña.	
Miembro del equipo técnico del grupo de la Federación Española de	
Desempeñando las funciones de	
<b>DECLARO:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conocer y aceptar todas las funciones generales encomendadas como Director/a y/o entrenador/a responsable del Programa Deportivo en el curso 2022/2023.</li> <li>- Estar en posesión del certificado negativo de Delitos de Naturaleza Sexual, expedido por el Ministerio de Justicia del Gobierno de España para trabajar con deportistas menores de edad, o bien, el certificado negativo de Antecedentes Penales del país de origen y visado por el Ministerio de Justicia del Gobierno de España.</li> <li>- Que no desempeño puesto o actividad en el sector público ni realizado actividades privadas incompatibles o que requieran reconocimiento de compatibilidad. Declaro también que no percibo pensión de jubilación, retiro u orfandad por derechos pasivos o por cualquier régimen de la Seguridad Social público y obligatorio.</li> </ul>	
En _____, _____ de _____ de 2022	
Firma:	

### Cláusula de protección de datos

Los datos personales facilitados por usted o por terceros forman parte de un fichero responsabilidad de REGIÓN DE MURCIA DEPORTES, S.A.U. (en adelante, "CAR MURCIA) con la finalidad de gestionar y mantener los contactos y relaciones que se produzcan como consecuencia de la relación que mantiene con CAR MURCIA. Normalmente, la base jurídica que legitima este tratamiento será su consentimiento, el interés legítimo o la necesidad para gestionar una relación contractual o similar. El plazo de conservación de sus datos vendrá determinado por la relación que mantiene con nosotros. El servicio de correo electrónico de CAR MURCIA. está externalizado con Google, lo cual implica una transferencia internacional de sus datos de contacto a Estados Unidos; no obstante, Google aporta garantías adecuadas de protección de datos, mediante la adhesión al marco del Escudo de Privacidad, y la autorización TI/00153/2017 de la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD) para transferir datos personales a Estados Unidos. Para más información al respecto, o para ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación/supresión, oposición, limitación o portabilidad, dirija una comunicación por escrito a Avenida Mariano Ballester, 30710 Los Alcázares (Murcia). Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la AEPD ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)) o ante nuestro Delegado de Protección de Datos ([dpdigs@listas.carm.es](mailto:dpdigs@listas.carm.es)).